

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

PARA: Srta. Abg. Andrea Oderay Dávalos Ojeda
Directora de Asesoría Jurídica y Patrocinio
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y
VIVIENDA - DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y DE
PATROCINIO

ASUNTO: Solicitud elaboración Resolución de Reforma Plan Anual de Contratación
(PAC) Nro. 17-2025

De mi consideración:

1. ANTECEDENTES

1.1. Mediante Resolución Nro. EPMHV-GG-2025-0001-R de 15 de enero de 2025, el Arq. Alexander Wladimir Lafebre Quirola, Gerente General resolvió: *“APROBAR el Plan Anual de Contrataciones (PAC) del ejercicio fiscal 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, en el cual se prevén las contrataciones de bienes, obras y servicios, incluidos consultorías, que se realizarán durante el presente año fiscal y que han sido compilados por la Dirección de Talento Humano y Administrativa, a través del documento denominado “PAC 2025”, que se incorpora y forma parte de la presente Resolución.”*.

1.2. Mediante Resolución Nro. EPMHV-DTHA-2025-0036-R de 18 de septiembre de 2025, aprobada por la Lic. Myriam Germania Quinchimba Álvarez, Directora de Talento Humano y Administrativo, se resuelve entre otros *“APROBAR la décimo sexta reforma al Plan Anual de Contrataciones PAC del año 2025 de la Empresa, Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda (EPMHV), de conformidad con lo requerido en los documentos citados y que forman parte del presente acto administrativo, de acuerdo con el siguiente detalle: [...]”*.

1.3. Mediante Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3339-M de 21 de octubre de 2025, el Ing. Claudio Bernardo Mera Romero Especialista Administrativo 2, solicita a la Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez Directora de Talento Humano y Administrativa, la reforma del PAC, adjuntando el Informe Justificación de Reforma PAC.

1.4. La disposición transitoria primera de la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Cuarto Suplemento de Registro Oficial No. 140 de 07 de octubre de 2025, los procedimientos de contratación que hayan iniciado su fase preparatoria, precontractual, reclamos presentados y los contratos iniciados antes de la vigencia de esta ley, se le continuará aplicando la normativa vigente a la fecha de su inicio, presentación o su suscripción según corresponda. Los procedimientos de contratación que se encuentren en la fase

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

preparatoria, precontractual, así como los contratos suscritos y en ejecución al amparo de la ley orgánica de integridad pública, y su reglamento, continuarán su tramitación y ejecución conforme la normativa vigente a la fecha de su inicio o suscripción, según corresponda.

2. BASE LEGAL

LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

“Art. 22.- Necesidad y planificación.- El órgano administrativo requirente de la entidad contratante, con el objetivo de satisfacer y cumplir con los objetivos, metas y demandas institucionales, de acuerdo con sus competencias y atribuciones, realizará la identificación de la necesidad de contratación.

Esta necesidad servirá para la formulación del Plan Anual de Contratación -PAC-, que se elaborará y publicará a través del Portal de Contratación Pública hasta el 15 de enero de cada año. El PAC será fijado para el año fiscal con las contrataciones a realizarse, salvo que la Ley expresamente indique que para algún tipo de contratación no se requiera esta publicación. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una actuación administrativa debidamente motivada.”

REGLAMENTO DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

“Art. 43.- Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información:

- 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal;*
- 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse;*
- 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,*
- 4. El cronograma de implementación del Plan.*

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal de Contratación Pública.

Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.[...].”

Mediante Sentencia No. 52-25-IN/25, de 26 de septiembre de 2025, el Pleno de la Corte Constitucional del Ecuador, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, declaró la inconstitucionalidad por la forma de la Ley Orgánica de Integridad Pública (LOIP), de su Reglamento General y de las normas conexas, al determinar la vulneración de los principios de unidad de materia, publicidad y deliberación democrática. Dicha decisión tiene efectos de cosa juzgada constitucional y produce efectos generales hacia el futuro desde su publicación, reconociéndose efectos retroactivos únicamente en materias específicas e individualizables, como son: i) materia penal y de ejecución de penas, ii) niñez y adolescencia, y iii) movilidad humana;

Mediante Auto de Aclaración y Ampliación de la Resolución de 3 de octubre de 2025, la Corte Constitucional precisó que los procesos precontractuales iniciados antes de la publicación de la sentencia deberán regirse por la LOIP, mientras que, a partir de dicha fecha, las instituciones deberán observar la normativa vigente con anterioridad a las reformas introducidas por la LOIP a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCPP). En consecuencia, los procedimientos de contratación pública deberán sujetarse a la normativa anterior al 26 de junio de 2025 y a su respectiva normativa conexas;

La referida sentencia así como los autos fueron publicados el 3 de octubre de 2025, en la Edición Constitucional No. 96 del Registro Oficial, conforme a lo dispuesto en el artículo 93 de la Ley Orgánica de Garantías Jurisdiccionales y Control Constitucional, momento a partir del cual la declaratoria de inconstitucionalidad se perfecciona y surte plenos efectos;

Con fecha 07 de octubre de 2025, se publicó en el Cuarto Suplemento del Registro Oficial No. 140, la Ley Orgánica Reformativa a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en cuya disposición transitoria primera señala: “**PRIMERA.-** *Los procedimientos de contratación que hayan iniciado su fase preparatoria, precontractual, reclamos presentados y los contratos iniciados antes de la vigencia de esta ley, se le continuará aplicando la normativa vigente a la fecha de su inicio, presentación o su suscripción según corresponda. Los procedimientos de contratación que se encuentren en la fase preparatoria, precontractual, así como los contratos suscritos y en ejecución al amparo de la ley orgánica de integridad pública, y su reglamento, continuarán su tramitación y ejecución conforme la normativa vigente a la fecha de su inicio o suscripción, según corresponda.(...)”;*

3. SOLICITUD ÁREA REQUIRENTE

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

Mediante Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3339-M de 21 de octubre de 2025, el Ing. Claudio Bernardo Mera Romero Especialista Administrativo 2, solicita a la Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez Directora de Talento Humano y Administrativa, la reforma del PAC, adjuntando el Informe Justificación de Reforma PAC

En el Informe No. EPMHV-DTHA-2025-0388-INF de 21 de octubre de 2025, en la parte pertinente indica:

“DESARROLLO

Justificación técnica:

La adquisición de suministros de oficina se realizan conforme el requerimiento del Guardalmacén, considerando el consumo de suministros desde la última compra; por lo que a la fecha se considera la necesidad para el abastecimiento de un periodo aproximado de 8 meses, de esta manera se garantiza la provisión de suministros de oficina para las diferentes áreas de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda. Con la finalidad de optimización de recursos de una misma partida y debido a la necesidad institucional de realizar la adquisición de suministros de oficina catalogados, de esta manera se mantiene un stock adecuado de suministros de oficina, para un periodo aproximado de 8 meses

Para realizar la compra de suministros de oficina catalogados, se evidenció que en el PAC 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, consta la siguiente línea:

[...]

Justificación Económica:

Mediante correo electrónico de fecha 29 de septiembre de 2025, se obtuvo la simulación de compra de suministros de oficina, generada en el Catálogo Electrónico del SERCOP, definiendo un presupuesto referencial de USD \$4.236,65 (cuatro mil doscientos treinta y seis con 65/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica) sin incluir IVA.

La Dirección de Planificación, mediante memorando Nro. EPMHV-DP-2025-0985-M de 17 de octubre de 2025 remitió la certificación POA EPMHV-DP-CPOA/PAI-2025-173 por el monto de USD. 4.236,65 para el 2025, para la Adquisición de Suministros de Oficina Catalogados.

[...]

RECOMENDACIÓN:

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

A fin de continuar con el proceso de adquisición de suministros de oficina se recomienda gestionar la reforma al PAC 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda.”

Mediante sumilla inserta en el Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-2218-M, la Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez, Directora de Talento Humano y Administrativo, señala: “*AUTORIZADO, cumplir con lo que establece la normativa legal vigente y reglamentaria para el caso, en especial lo que dispone la Norma de la Control Interno 406-03, considerando consumos promedios, stock mínimos y máximos,*”.

4. REQUERIMIENTO

En virtud de lo expuesto solicito, disponer a quien corresponda se elabore la resolución de reforma al PAC conforme a la matriz "DECIMO SÉPTIMA REFORMA AL PAC" y anexos en el portal de compras públicas en cumplimiento con la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
Directora de Talento Humano y Administrativa
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA -
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVO

Referencias:

- EPMHV-DTHA-2025-3339-M

Anexos:

- certificación poa-pai actualizado 15_10-signed.pdf
- CERTIFICACIÓN EPMHV-DP-POA-PAI-2025-173-signed (1)-signed.pdf
- Informe para reforma PAC suministros de oficina 21-10-2025-signed-signed.pdf
- 1.EPMHV-DTHA-2025-2783-M.pdf
- 2.EPMHV-DTHA-2025-2794-M (2).pdf
- 3.EPMHV-DTHA-2025-2839-M.pdf
- 4.EPMHV-DTHA-2025-3033-M (1).pdf
- 5.EPMHV-DTHA-2025-3043-M.pdf
- 6.EPMHV-DTHA-2025-3044-M.pdf
- CERTIFICADO-063-signed.pdf
- CERTIFICACIÓN EPMHV-DP-POA-PAI-2025-173-signed (1)-signed.pdf
- certificación poa-pai actualizado 15_10-signed.pdf
- SOLICITUD DE STOCK 24- ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA-signed.pdf

Memorando Nro. EPMHV-DTHA-2025-3347-M

Quito, D.M., 22 de octubre de 2025

- DECIMO_SEPTIMA_REFORMA_AL_PAC.docx
- Hoja_de_ruta_EPMHV-DTHA-2025-3339-M.pdf
- Informe para reforma PAC suministros de oficina 21-10-2025-signed-signed.pdf
- Informe de necesidad suministros catalogados 22-10-25v1-signed-signed.pdf
- TDR SUMINISTROS OFICINA CATE 22_10_10v1-signed-signed.pdf
- EPMHV-DTHA-2025-3339-M.pdf

Copia:

Sr. Ing. Claudio Bernardo Mera Romero

Especialista Administrativo 2

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE
TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVO
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Sra. Ing. María Ibeth Jiménez Jaramillo

Analista Administrativo 3

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE
TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVO
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Srta. Tlga. Andrea Toscano Hernández

Asistente Administrativo 1

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE
TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVO
GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

NUT: GADDMQ-2025-7106

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: María Ibeth Jiménez Jaramillo	EPMHV-DTHA	2025-10-22

